Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №105 имени Героя Советского Союза Кузнецова Николая Ивановича»
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО на заседании Педагогического совета протокол № от 11.01.2021 г.	СОГЛАСОВАНО на заседании Родительского комитета протокол № от 11.01.2021г.	СОГЛАСОВАНО на заседании Совета обучающихся протокол № от 11.01. 2021 г.	УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ «Гимназия №105 им.Н.И.Кузнецова» Ю.В. Казаков Приказ № о/д от 11.01.2021 г.

ПОРЯДОК
организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) для получения среднего общего образования по программам профильного обучения

ПОРЯДОК
организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) для получения среднего общего образования по программам профильного обучения .

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ; Законом Республики Башкортостан « Об образовании в Республике Башкортостан» от 01.07.2013г № 696-З; Постановлением правительства Республики Башкортостан от 13 января 2014 года №4, Уставом гимназии с учётом мнения Совета родителей.

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует организацию индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в гимназию.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает следующие случаи организации индивидуального отбора:

- при приеме (переводе) обучающихся в гимназию, реализующей программы профильного обучения.

II. Порядок создания классов

2.1 Классы с углублённым изучением отдельных учебных предметов и профильного обучения открываются с учётом интересов обучающихся, родителей (законных представителей).

2.2 Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

2.3. Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется образовательной организацией в соответствии с настоящим Порядком и принимаемыми образовательной организацией локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.4 . Организация индивидуального отбора обучающихся в классы профильного обучения осуществляется с десятого класса по результатам успеваемости с учетом итоговых отметок по профильным предметам и результатам тестирования по профильным предметам (контрольной работы), которое проводится на базе гимназии (в дистанционной или очной формах).

2.5. Организация индивидуального отбора обучающихся в классы профильного обучения осуществляется с десятого класса по результатам успеваемости с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

2.6. Преимущественным правом зачисления в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призеры муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам либо предметам профильного обучения, проживающие на территории, закрепленной за образовательной организацией;
- участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения, проживающие на территории, закрепленной за образовательной организацией;
- обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.

При зачислении обучающегося в 10-11 класс возможно проведение собеседования (в дистанционной или очной формах) с обучающимися и их родителями (законными представителями). Целью проведения собеседования является определение готовности обучающегося к усвоению программ по выбранному профилю. При собеседовании учитываются также индивидуальные достижения обучающегося (портфолио), которые подтверждаются соответствующими документами: дипломами, грамотами, сертификатами, благодарственными письмами и другими документами.

2.7. Дополнительные баллы при поступлении в 10-11 классы по итогам проведенного отбора предоставляются в соответствии со следующими критериями:

Критерии	Балл
Обучающимся, окончившим 9 классов, наиболее успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию за курс основного общего образования и имеющим по профильным предметам оценки «4» и «5»	1
Обучающимся 9 классов, получившим аттестат об основном общем образовании с отличием	1
Победителям и призерам по соответствующим профильным предметам районных, муниципальных, региональных олимпиад, конкурсов.	1-3
Победителям и призерам научно-практических конференций, проектов по профильным предметам	1

Индивидуальный отбор в профильные классы осуществляется по завершении обучающимися основного общего образования на основании письменного заявления родителей (законных представителей).Прием заявлений может осуществляться как в очной так и дистанционной формах.

III. Порядок приёма документов обучающихся.

3.1. Для организации индивидуального отбора создается комиссия из числа педагогических, руководящих работников гимназии, в чью компетенцию входят вопросы участия в индивидуальном отборе обучающихся.

3.2. В состав комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам.

3.3. В состав комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в классы профильного обучения в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам, классные руководители профильных классов.

3.4.Порядок создания и организации работы комиссии устанавливаются локальным актом гимназии.

3.5. Численность, персональный состав, сроки работы комиссии определяются приказами директора гимназии.

IV. Создание комиссий

4.1. Организация индивидуального отбора осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора гимназии при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

4.2. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов не является основанием для исключения обучающегося из гимназии.

4.3. Гимназия может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, для приема либо перевода, в который организован индивидуальный отбор; - обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения.

4.4. Для подтверждения обстоятельств, свидетельствующих о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного

обучения, представляются соответствующие документы: дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма и другие.
4.5. Родители (законные представители) обучающихся, проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).
4.6. Родители (законные представители) обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
4.7. Для организации индивидуального отбора обучающихся в классы профильного обучения при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.
Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в гимназии в период обучения обучающегося. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
4.8. В приеме в гимназию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.
4.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
4.10. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в гимназию и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица

образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

Статьи 273-ФЗ
Статья 34
Статья 55
Статья 67