

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия №105 имени Героя Советского Союза Кузнецова Николая Ивановича»  
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
Педагогического совета  
протокол №5  
от 11.01.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Гимназия №105  
им. Н.И.Кузнецова»  
Ю.В. Казаков  
Приказ №4 от 11.01.2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об общем собрании работников**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия №105 имени Героя Советского Союза Кузнецова Николая Ивановича»  
городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
Педагогического совета  
протокол №5  
от 11.01.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Гимназия №105  
им.Н.И.Кузнецова»  
Ю.В. Казаков  
Приказ №4 о/д от 11.01.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об общем собрании работников**

.

# ПОЛОЖЕНИЕ об общем собрании работников

## 1. Общие положения

Положение об общем собрании трудового коллектива (далее – Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №105 имени Героя Советского Союза Кузнецова Николая Ивановича» (далее -*гимназия*) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.4 ст.26 «Управление ОО»), Трудовым кодексом РФ, Уставом *гимназии*.

1.1. Общее собрание трудового коллектива (далее – Собрание) является высшим органом самоуправления *гимназии*.

1.2. Положение обсуждается и принимается на общем собрании трудового коллектива *гимназии*, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, с учетом мнения профсоюзного комитета *гимназии* и утверждается приказом директора .

1.3. Настоящее Положение регулирует организацию работы общего собрания трудового коллектива школы по вопросу жизнедеятельности *гимназии*.

1.4. Целью настоящего Положения являются:

- содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников *гимназии*;
- выполнение принципа самоуправления *гимназии*, расширения коллегиальных и демократических форм управления;
- реализация права на самостоятельность *гимназии* в решении вопросов, способствующих оптимальной организации деятельности *гимназии*.

## 2. Порядок работы Собрания

2.1. Членами Собрания *гимназии* являются все педагогические и технические работники, работающие по трудовому договору в *гимназии*, представитель Учредителя.

2.2. Собрание проводится не реже двух раз за учебный год по плану работы *гимназии*.

Внеочередной созыв Собрания может произойти по требованию директора *гимназии* или по заявлению 1/3 членов Собрания поданному в письменном виде.

2.3. Для ведения заседания Собрание избирает из своих членов председателя и секретаря, ведущего протокол Собрания.

2.4. Собрание возглавляет председатель. Председатель и секретарь общего собрания трудового коллектива избирается на собрании трудового коллектива

сроком на 1 год.

2.5. Председатель Собрания трудового коллектива:

- организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
  - информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
  - организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива и администрацией *гимназии*);
- определяет повестку дня (совместно с советом трудового коллектива и администрацией *гимназии*);
- контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива).

2.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников *гимназии*.

2.7. Решения принимаются открытым голосованием. Решение Собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Собрания.

2.8. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, вступают в законную силу после их утверждения директором *гимназии*, являются обязательными для исполнения всеми работниками *гимназии*. В остальных случаях решения Собрания имеют для директора *гимназии* рекомендательный характер.

2.9. При несогласии с решением Собрания, любой его участник может высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

2.10. Директор *гимназии* вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

2.11. Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте *гимназии*.

2.12. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на Собрания могут приглашаться учащиеся, родители (законные представители), представители Учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, работники и др. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

### **3. Полномочия Собрания.**

3.1. Разрабатывает и принимает изменения в Устав *гимназии*.

3.2. Принимает решение о необходимости заключения с администрацией *гимназии* коллективного договора.

3.3. Выдвигает представителей трудового коллектива для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора.

3.4. Заслушивает отчет директора *гимназии* о выполнении коллективного договора.

- 3.5. Осуществляет контроль выполнения коллективного договора.
- 3.6. Разрабатывает и принимает правила внутреннего трудового распорядка *гимназии*.
- 3.7. Рассматривает и принимает локальные акты *гимназии* в пределах своей компетенции.
- 3.8. Участвует в разработке образовательной программы *гимназии*.
- 3.9. Вносит предложения для включения в Программу развития *гимназии*.
- 3.10. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Собрания, и устанавливает их полномочия.
- 3.11. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение Коллективного договора:
- 3.12. а) по охране труда и соблюдению техники безопасности;  
б) по разрешению вопросов социальной защиты;
- в) по контролю исполнения трудовых договоров работников школы (порядок заключения коллективного договора определяется сторонами в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами (ст. 42 ТК РФ);
- г) по распределению материальной помощи работникам;
- д) по разрешению трудовых споров.
- 3.13. Определяет меры, способствующие более эффективной работе *гимназии*, вырабатывает и вносит предложения директору *гимназии* по вопросам улучшения функционирования *гимназии*, совершенствования трудовых отношений.
- 3.14. Представляет работников *гимназии* на награждение отраслевыми и государственными наградами.
- 3.15. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в *гимназии* и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками *гимназии*.
- 3.16. Осуществляет контроль за выполнением решений Собрания, информирует коллектив *гимназии* об их выполнении, реализует замечания и предложения работников *гимназии* по совершенствованию деятельности *гимназии*.
- 3.17. Избирает представителей в Управляющий совет *гимназии* Осуществляет общественный контроль за работой администрации *гимназии* по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.
- 3.18. Принимать решения об объявлении забастовки и выборах органа, возглавляющего забастовку.
- 3.19. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности *гимназии*, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.
- 3.20. Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

#### **4. Ответственность Собрания**

- 4.1. Реализация в полном объеме Коллективного договора.

4.2. Соблюдение Устава и локальных нормативных актов *гимназии*.

4.3. Соблюдение такта и уважения к мнению коллег в ходе решения вопросов повестки заседания Собрании.

4.4. Решения Собрании, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

## **5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.**

5.1. Собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления *гимназии* – педагогическим советом, Родительским комитетом.

через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, родительского комитета;

представление на ознакомление педагогическому совету, родительскому комитету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Собрании;

внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета, родительского комитета.

## **6. Документация и отчетность.**

6.1. Секретарем Собрании ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Собрании.

6.2. Заседания Собрании протоколируются. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Собрание, предложения и замечания работников, присутствующих на Собрании, принимаемые решения. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

6.3. Нумерация протоколов от начала учебного года.

6.4. Протоколы печатаются на стандартных листах бумаги формата А4, скрепляются подписью и печатью директора *гимназии*.

4.3. Протоколы Собрании *гимназии* входит в номенклатуру дел и хранятся в делах *гимназии* 5 лет и передаются по акту.

